

# Wir stellen ein!

Beim IKAB-Bildungswerk e.V. ist **ab dem 15. Oktober oder 1. November 2026** im Rahmen des Programms „Arbeit beim Partner“ des Deutsch-Französischen Jugendwerks die Stelle einer

## **Projektassistenz (w / m / d) im deutsch-französischen und trilateralen Bereich**

in Teilzeit (30 Wochenstunden) befristet auf 12 Monate zu besetzen.

### **IKAB-Bildungswerk e.V., Bonn**

IKAB-Bildungswerk e.V. ist eine Einrichtung der (interkulturellen) politischen Bildung. Durch Angebote im Bereich non-formaler politischer Bildung möchten wir zur Weiterentwicklung und Demokratisierung der europäischen Zivilgesellschaft beitragen.

Wir sind seit 48 Jahren auf transnationale Austauschprojekte spezialisiert und unsere Angebote richten sich vorwiegend an junge Menschen, denen der Zugang zu politischen Bildungsangeboten erschwert oder verwehrt wird. Wir bieten ein Lernfeld, in dem demokratische Verhaltensweisen erlebt und reflektiert werden können. Dabei kann neue Lernmotivation entstehen und Ich-Stabilität, Eigeninitiative, Solidarität und Verantwortungsbewusstsein gefördert werden.

Unsere non-formalen transnationalen Bildungsangebote werden vor allem durch das Deutsch-Französische Jugendwerk, das Programm Erasmus+ Jugend der Europäischen Kommission sowie durch das Land Nordrhein-Westfalen finanziell gefördert.

Als Partner und Zentralstelle des Deutsch-Französischen Jugendwerks führen wir in enger Zusammenarbeit mit unseren französischen und tunesischen Partnereinrichtungen jährlich ca. 20 bi- und trilaterale Austauschprojekte für junge Menschen und (angehende) Fachkräfte der Jugendarbeit durch.

Wir sind nicht frei von diskriminierenden Praxen, aber uns ist es wichtig, sich dieser bewusst zu werden und sie abzubauen. Deshalb befinden wir uns seit 2024 in einem diskriminierungskritischen und diversitätsorientierten Organisationsentwicklungsprozess. In diesem Rahmen haben wir u.a. unser [Leitbild](#) überarbeitet.

Wir sind ein neunköpfiges Team und suchen eine Person, die sich gerne als Projektassistenz im bi- und trinationalen Bereich zusammen mit uns für Demokratie engagieren möchte.

### **Deine Aufgaben bei uns**

- Unterstützung der Planung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung deutsch-französischer und trilateraler Gruppenaustauschprojekte in Deutschland, Frankreich und Tunesien
- Begleitung bi- und trilateraler Austauschprojekte, Realisierung eigenständiger Aufgaben (Anleitung von Sprachanimation, Leitung von Workshops etc.) und mittelfristig eigenständige Leitung von Austauschprojekten
- Mitgestaltung und Entwicklung von innovativen Off- und Online-Methoden für den Einsatz in der Seminar- und Fortbildungsarbeit

- Unterstützung der Koordinierung des Netzwerks Route NN im Bereich der DFJW-Strategie „Diversität und Partizipation“ für Jugendliche mit besonderem Förderbedarf
- Unterstützung bei Verwaltungsaufgaben im Abrechnungswesen des Deutsch-Französischen Jugendwerks und des EU-Programms Erasmus+ Jugend
- Übersetzungsaufgaben

### **Welche Voraussetzungen bringst Du mit?**

- Höchstalter 30 Jahre (Fördervoraussetzung)
- Absolvieren der schulischen Laufbahn in Frankreich (Fördervoraussetzung)
- gute bis sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrungen in der Leitung von Jugendgruppen
- Erfahrungen in der deutsch-französischen Arbeit sind wünschenswert (z.B. Mitarbeit in deutsch-französischen und trilateralen Gruppenaustauschprojekten, Sprachanimations- oder Gruppentolmetscherausbildung)
- Interesse an der Konzeption non-formaler Gruppenaustauschprojekte
- Interesse für Themen des Politischen und der politischen Bildung
- Engagement, Organisationstalent, Teamfähigkeit, Kreativität und selbstständiges Arbeiten
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen – auch an Wochenenden

### **Wir bieten**

- ein Arbeitsumfeld mit guter infrastruktureller Anbindung (Büro in Nähe des Bonner Hauptbahnhofs)
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit mobilen Arbeitens
- eine gesellschaftlich relevante, sinnstiftende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- kollegiale Unterstützung durch ein motiviertes und engagiertes mehrsprachiges Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Stelle wird durch das Deutsch-Französische Jugendwerk im Rahmen des Programms „Arbeit beim Partner“ finanziell unterstützt. Weitere Informationen zu dem Programm finden Sie unter dem Link [Arbeit beim Partner](#)

Die Vergütung beträgt 2.000,00 Euro brutto/Monat bei einer Arbeitszeit von 30 Stunden pro Woche.

### **Bewerbungsverfahren**

Deine Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise fachlicher und formeller Qualifikation im pdf-Format) sendest Du bitte per E-Mail **bis zum 13. September 2026** an Heidrun Boetzel ([info@ikab.de](mailto:info@ikab.de)).

Die Bewerbungsgespräche sind für den Zeitraum **29. September bis 2. Oktober 2026** geplant.

Für Rückfragen stehen Aurélien Durbec und Solène Guillin, Tel. 0049-228-63 64 60 zur Verfügung.

Um möglichst vielfältige Perspektiven und Erfahrungshintergründe in unserem Team zu haben, freuen wir uns auf Deine Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religionszugehörigkeit, Behinderung sowie sexueller Identität. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen, die strukturelle Diskriminierung erfahren.